



CITTA' DI PARABITA

C.A.P. 73052 – PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE

SETTORE 2 (UNITÀ DI LINE) “RISORSE UMANE, CONTENZIOSO”

REG. GEN.LE N. 143 DEL 05/03/2020

REG. SETT.44 DEL 05/03/2020

OGGETTO: : Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno (n. 36 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 (un) posto di “Specialista Amministrativo”, Categoria D1 - Comparto Funzioni Locali. Approvazione elenco candidature ammesse con riserva alla prova preselettiva ed esclusione candidature fuori termine.

IL RESPONSABILE del SETTORE 2 “Risorse Umane e Contenzioso”

PREMESSO che con Determinazione n. 73 del 05.12.2019 – Reg. Gen. n. 924 del 06.12.2019 è stato stabilito, tra l'altro:

- di dare esecuzione:

- alla Deliberazione n. 105 del 06.11.2019 con cui la Giunta Comunale ha previsto la copertura, tra gli altri, di n. 1 (un) posto di “*Specialista Amministrativo*”, categoria D (Posizione Economica di Accesso D1) a tempo pieno e indeterminato;
- alla Deliberazione G.C. n. 134 del 27.11.2019, con la quale la Giunta Comunale ha fornito ulteriori indirizzi, indicazioni e precisazioni ai fini della predisposizione e dell'adozione degli atti necessari per il reclutamento delle unità di personale di cui al piano occupazionale approvato con il sopra detto Atto G.C. n. 105/2019;

- di avviare, pertanto, la selezione pubblica, per soli esami, finalizzata alla copertura a tempo pieno (n. 36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 (un) posto di “*Specialista Amministrativo*”, con inquadramento nella categoria D (posizione economica D1) del Comparto Funzioni Locali;

- di approvare lo schema di Bando di concorso pubblico e il relativo schema di domanda di partecipazione, allegati al provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che risultano pervenute n. 173 (centosettantatre) domande di partecipazione al concorso;

RICHIAMATI:

- il bando di concorso in oggetto approvato con determinazione dirigenziale n. 73/2019 - Reg. Gen. n. 924/2019;
- il "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi" del Comune di Parabita, approvato con Deliberazione G.C. n. 201 del 24.09.2010 e modificato con Atto G.C. n. 72 del 25.09.2019;

ESAMINATO il punto 5) del bando di concorso in rassegna secondo cui «*qualora pervengano un numero di domande di partecipazione superiore a quaranta, l'Amministrazione Comunale espletterà una prova preselettiva al fine di ridurre il numero degli aspiranti. In tal caso, la verifica dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione alla selezione verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame, prima che abbiano luogo le stesse*»;

TENUTO CONTO che comportano, in ogni caso, l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione di copia del documento d'identità in corso di validità legale;
- la mancanza di uno o più requisiti di ammissione in qualsiasi momento accertata;

CONSTATATO in tal senso:

- **che** in base al punto 3) del bando di concorso, «*il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato perentoriamente alle ore 12:00 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4^ Serie Speciale – Concorsi n. 4 del 14.01.2020, quindi alle ore 12:00 del 13 febbraio 2020. Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. I soggetti che inviano la domanda attraverso il servizio postale si assumono ogni responsabilità circa il recapito del plico presso il protocollo del Comune entro i termini assegnati. La data risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale non fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo di presentazione della domanda*»;

- **che** il bando di che trattasi è stato pubblicato all'Albo pretorio *on-line* e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso del Comune di Parabita fino al 13/02/2020, sul sito istituzionale www.comune.parabita.le.it nonché per estratto sulla G.U.R.I. 4^ Serie Speciale - Concorsi n. 4 del 14/01/2020;

- **che**, conseguentemente, il termine per la presentazione delle domande era fissato perentoriamente alle **ore 12:00 del 13 febbraio 2020**;

RILEVATO che:

- la candidatura di **PAGLIARA Andrea**, nato in Maglie il 28/03/1973, inoltrata a mezzo raccomandata a/r, risulta consegnata all'ufficio postale alle ore 10:16 del 12 febbraio 2020 ed acquisita dall'Ente in data 17 febbraio 2020, al prot.n. 3849/2020, ossia oltre i termini di scadenza del bando. Per completezza, si rappresenta che, per mero tuziorismo, dall'interrogazione del portale di Poste Italiane, il plico risulta disponibile per il ritiro da parte dell'Ente a partire dalle ore 13:04 del 14 febbraio 2020 e quindi oltre i termini prescritti dal bando;

- la candidatura di **LONGO Francesca**, nata in Poggiardo il 1°/10/1980, inoltrata a mezzo raccomandata a/r, risulta consegnata all'ufficio postale alle ore 11:25 del 12 febbraio 2020 ed acquisita dall'Ente in data 17 febbraio 2020, al prot. n. 3851/2020, ossia oltre i termini di

scadenza del bando. Per completezza, si rappresenta che, per mero tuziorismo, dall'interrogazione del portale di Poste Italiane, il plico risulta disponibile per il ritiro da parte dell'Ente a partire dalle ore 13:04 del 14 febbraio 2020 e quindi oltre i termini prescritti dal bando;

- la candidatura di **FRANCO Giovanni**, nato in Mesagne il 10/09/1990, inoltrata a mezzo raccomandata a/r, risulta consegnata all'ufficio postale alle ore 15:59 del 12 febbraio 2020 ed acquisita dall'Ente in data 19 febbraio 2020, al prot. n. 4040/2020, ossia oltre i termini di scadenza del bando. Per completezza, si rappresenta che, per mero tuziorismo, dall'interrogazione del portale di Poste Italiane, il plico risulta disponibile per il ritiro da parte dell'Ente a partire dalle ore 12:15 del 17 febbraio 2020 e quindi oltre i termini prescritti dal bando;

- la candidatura di **PIZZOLANTE Natacha**, nata in Svizzera il 20/09/1976, acquisita al prot. n. 3613 del 13 febbraio 2020, risulta inviata a mezzo posta elettronica certificata alle ore 12:33 del 13 febbraio 2020 e quindi oltre i termini di scadenza del bando;

- la candidatura di **MANCO Ilaria**, nata in Gagliano del Capo il 02/06/1985, acquisita al prot. n. 3698 del 14 febbraio 2020, risulta inviata a mezzo posta elettronica certificata alle ore 18:08 del 13 febbraio 2020 e quindi oltre i termini di scadenza del bando;

- la candidatura di **RIZZELLO Silvia**, acquisita al prot. n. 3700 del 14 febbraio 2020, risulta inviata a mezzo posta elettronica certificata alle ore 23:18 del 13 febbraio 2020 e quindi oltre i termini di scadenza del bando;

OSSERVATO da ultimo:

- **che**, come prescritto dal bando, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. n. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014, non sono tenuti a sostenere la preselezione i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80 per cento), purché la circostanza prevista dalla norma risulti da apposita certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alla domanda di partecipazione;

- **che**, a tale riguardo, un candidato ha documentato e/o attestato uno stato di invalidità uguale o superiore all'80 per cento e, per l'effetto, è ammesso direttamente a sostenere le prove d'esame, in aggiunta ai candidati che supereranno la prova preselettiva;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., in materia di "Testo Unico Ordinamento delle Autonomie Locali", in particolare gli artt. 107 e 109;

- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ss.mm.ii., in particolare l'art. 36, comma 1;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;

- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 40 del 29.05.2014;

- il vigente "Regolamento di organizzazione dei servizi e del personale", come modificato ed integrato, per quanto applicabile;

- le venti norme in materia di reclutamento di personale nelle Pubbliche Amministrazioni;

- il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, in attuazione del Regolamento europeo (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 28 dell'11 luglio 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;

- con deliberazione n. 70 del 30 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020-2022;

- con deliberazione n. 71 del 30 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il

bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

TENUTO PRESENTE:

- **che**, in base al combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica spetta ai dirigenti o, in mancanza, ai responsabili degli uffici o dei servizi, ai quali spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo ed ai quali sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la gestione delle risorse umane;

- **che**, come stabilito all'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- **che**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., «*ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.*»;

- **che**, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della predetta Legge n. 241/1990, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4, fino a diversa assegnazione, da parte di quest'ultimo, ad altro dipendente addetto all'unità della responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

- **che** ai sensi del sopra richiamato "Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi":

- l'istruttoria delle domande è effettuata dal Servizio risorse umane (art.7, comma 1);
- per esigenze di celerità e funzionalità procedimentale, può effettuarsi l'ammissione del candidato a sostenere le prove, sotto riserva di regolarizzazione nel termine fissato a pena di esclusione (art. 7, comma 3, secondo periodo);
- all'esito delle operazioni istruttorie, il servizio Personale forma l'elenco delle domande degli aspiranti da ammettere al Concorso, e dichiara l'ammissione delle domande regolari o regolarizzate e la esclusione di quelle insanabili o irregolari (art. 7, comma 5);

RISCONTRATO che il presente provvedimento si caratterizza, per tipologia, come atto amministrativo di tipo gestionale, denominato "Determinazione" secondo la definizione di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, e rientra, quindi, nella sfera di competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del "Testo Unico O. EE.LL.", di cui al D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESA la propria competenza:

- in virtù del conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore "Risorse Umane, Contenzioso", cui sono attribuite le funzioni indicate all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. in materia, tra le altre, di "Risorse Umane", giusto Decreto Sindacale n. 18/2019 del 31.12.2019, in virtù del quale la scrivente è legittimata ad adottare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- in virtù della responsabilità di procedimento facente capo alla sottoscritta ai sensi degli

articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., in quanto competente per materia;

VISTI gli esiti dell'istruttoria;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover disporre:

- **l'esclusione dal concorso** in oggetto delle candidature di seguito elencate, tutte "*per presentazione della domanda oltre i termini assegnati*" in base a quanto espressamente prescritto dal punto 5 del bando:
 - **PAGLIARA Andrea,**
 - **LONGO Francesca,**
 - **FRANCO Giovanni,**
 - **PIZZOLANTE Natacha,**
 - **MANCO Ilaria,**
 - **RIZZELLO Silvia;**
- **l'ammissione diretta** alle prove d'esame della **candidatura acquisita al n. 3267/2020** di prot. dell'Ente per aver dichiarato e/o documentato uno stato di invalidità uguale o superiore all'80 per cento;
- per converso, **l'ammissione con riserva** alla prova preselettiva dei n. 166 (centosessantasei) candidati riportati nell'elenco allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, fermo restando che le verifiche sul possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame (prima che abbiano luogo le stesse), in ossequio a quanto previsto dal bando in oggetto nonché dal regolamento comunale in materia;

ESEGUITI con esito favorevole:

- il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., avendo accertato:
 - il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
 - la correttezza e regolarità della procedura;
 - la correttezza formale nella redazione dell'atto;
- la verifica della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa nell'adozione del presente atto;

DATO ATTO che la presente determina non comporta impegno di spesa, per cui non necessita di parere contabile;

ATTESO che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

DICHIARATO di emanare il presente atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari ed inoltre:

- **in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto, :**

- a) di essere legittimata ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla

prevenzione della corruzione;

- in relazione ai requisiti soggettivi dei destinatari dell'atto,:

- a) che i soggetti destinatari sono stati individuati sulla base delle domande pervenute e ricorrendo a criteri di natura oggettiva assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari del presente provvedimento;
- c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o affinità con i sopra detti soggetti e di non intrattenere con i medesimi rapporti di frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- in relazione ai requisiti di carattere formale generale,:

- a) di impegnarsi ad assolvere, qualora sussistenti, gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

1) DI RICHIAMARE la premessa, che si intende integralmente trascritta nel dispositivo, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) DI PRENDERE ATTO che risultano pervenute all'ufficio "Risorse Umane" n. 173 (centosettantatré) domande di partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di "*Specialista Amministrativo*" con inquadramento nella categoria D (posizione economica D1) del Comparto Funzioni Locali, indetto con Determinazione dirigenziale n. 73 del 05.12.2019 - Reg. Gen. n. 924 del 06.12.2019;

3) DI SANCIRE l'esclusione dal concorso pubblico in epigrafe dei candidati qui di seguito elencati, tutti per "*presentazione della domanda oltre i termini assegnati*", come analiticamente esplicitato in parte narrativa:

- **PAGLIARA Andrea,**
- **LONGO Francesca,**
- **FRANCO Giovanni,**
- **PIZZOLANTE Natacha,**
- **MANCO Ilaria,**
- **RIZZELLO Silvia;**

4) DI DISPORRE la trasmissione di apposita motivata comunicazione ai sopra indicati candidati interessati circa l'esclusione dal concorso;

5) DI DISPORRE l'ammissione diretta alle prove d'esame, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. n. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014, della **candidatura acquisita al prot. n. 3267 del 12.02.2020**, che ha documentato e/o attestato uno stato di invalidità uguale o superiore all'80 per cento;

6) DI AMMETTERE CON RISERVA alla prova preselettiva i n. 166 (centosessantasei) candidati riportati nell'elenco allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, precisando che per tali candidati la verifica dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni per l'ammissione al concorso verrà effettuata per i soli candidati ammessi alle prove d'esame (prima che abbiano luogo le stesse), in ossequio a quanto previsto dal bando in oggetto nonché dal regolamento comunale in materia;

7) DI DARE ATTO:

- **che** il presente provvedimento è atto monocratico;
- **che** esso è immediatamente esecutivo, in quanto, non comportando costi a carico del bilancio comunale, non prevede impegno di spesa e, quindi non necessita di parere contabile - visto di regolarità contabile;
- **che**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile previsto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante anche la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- **che**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 06.11.2012 n. 190, della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei soggetti destinatari destinatario del presente procedimento;
- **che** il contenuto della presente Determinazione è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e che pertanto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet istituzionale del Comune di Parabita e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 21, comma 2, del citato Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **che** copia del presente Provvedimento sarà conservata agli atti del Comune ed inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

8) DI RENDERE NOTO, a norma dell'art. 5 comma 3 e dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii., che il responsabile del procedimento è il soggetto che adotta l'atto, in quanto Responsabile di Settore competente;

9) DI INOLTARE il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del Provvedimento stesso e per l'inserimento nella raccolta generale, nonché per gli adempimenti in materia di pubblicità;

10) DI TRASMETTERE la presente Determinazione, unitamente alla documentazione inerente al concorso pubblico in oggetto, alla nominanda Commissione esaminatrice.

Parabita, 05/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Sig.ra Tiziana PINO

Si attesta che il presente Atto non ha riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, ai sensi degli Artt. 49 e 147/bis del TUEL.

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 308

COPIA

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Parabita, dalla data 05/03/2020 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 05/03/2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to Addetto Pubblicazione

Visto è copia conforme all'originale

Parabita,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Sig.ra Tiziana PINO